

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №8» города Шарыпово



«30» 08. 2023г

ПАСПОРТ

учебного кабинета русского языка и литературы

№ 325

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА КАБИНЕТ:

**Зуева Надежда Алексеевна,
учитель русского языка и литературы**

2023 – 2024 гг.

Содержание.

1. Характеристика кабинета.
2. Описание имущества кабинета.
3. Анализ работы за 2022/2023 учебный год.
4. План развития кабинета на 2023/ 2024 учебный год.
5. График занятости кабинета на 2023/2024 учебный год.
6. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете начальных классов.
7. Учебно-методическое обеспечение кабинета
 - 7.1. Учебная литература
 - 7.2. Методическая литература
 - 7.3. Таблицы, плакаты, наглядные пособия
 - 7.4. Художественная литература

Раздел 1.
Характеристика кабинета

Учебный кабинет русского языка– учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная и внеклассная работа с учащимися.

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Ответственный за кабинет	Зуева Надежда Алексеевна
Ф. И. О. учителей, работающих в кабинете	Зуева Надежда Алексеевна
Класс, ответственный за кабинет	8б
Площадь кабинета в м²	73,8
Число посадочных мест	30

Раздел 2.
Опись имущества кабинета.

Наименование	Количество
Классная доска	1
Светильники	13
Стол учительский	1
Стул учительский	1
Школьная парта	15+1 (одиночная)
Стулья	33
Шкафы книжные	4
Цветочные полки (напольные)	3
Настенные цветочные полки	2
Стенды сменные(дополнительный материал по предметам)	3
Компьютер	1
Колонки	2
Принтер	1
Проектор	1
Экран	1

Раздел 3

Анализ работы кабинета в 2022/2023 уч. году.

В прошедшем учебном году кабинет русского языка был организован как учебно-воспитательное подразделение образовательного учреждения, оснащённое учебно-наглядными пособиями, мебелью, приспособлениями для проведения теоретических и практических, классных и внеклассных занятий по предметам. Классное помещение хорошо проветриваемое и светлое.

В 2022/2023 учебном году кабинет и находящиеся в нём материалы использовались для работы с обучающимися 5-9 классов. Ежедневно в кабинете проводились уроки по утверждённому расписанию. Во внеурочное время в кабинете проходили воспитательные мероприятия, классные часы, встречи с родителями и родительские собрания.

Психологически и гигиенически комфортная среда в кабинете организована так, чтобы в максимальной степени содействовать успешному преподаванию, умственному развитию и формированию учебной культуры обучающихся, приобретению ими прочных знаний, умений и навыков по предметам и основам наук при полном обеспечении требований к охране здоровья и безопасности труда учителя и обучающихся.

Кабинет был оснащён из библиотечного фонда дополнительными учебниками по русскому языку, методической и художественной (выборочной) литературой из личного фонда учителя. Был систематизирован демонстрационный материал по предметам.

На основании результатов учебной и внеурочной деятельности обучающихся можно сделать вывод о том, что занятия в кабинете способствовали:

- формированию у обучающихся общеучебных умений, навыков и знаний по русскому языку и литературе;
- ознакомлению обучающихся с применениями полученных знаний в учебном процессе на практике;
- совершенствованию методов обучения и организации учебно-воспитательного процесса в школе.

Планируется в следующем учебном году:

- проводить дальнейшее внедрение средств ИКТ в образовательный процесс;
- пополнить кабинет раздаточным материалом;

**Раздел 4.
ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА НА 2023-2024 УЧ. ГОД**

№	Что планируется	Сроки	Результат
1.	Периодически обновлять стенды по предмету (в зависимости от класса), «К экзамену»	В течение года	
2.	Продолжить работу по накоплению раздаточного материала	В течение года	
3.	Проводить исследование развития личности обучающихся: диагностику, прогнозирование, коррекцию	В течение года	
4.	Работать над озеленением кабинета	В течение года	
5.	Мероприятия по обеспечению соблюдения в кабинете правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований (обеспечение сохранности кабинета в целом (пола, стен, окон), мебели, обеспечение необходимого уровня освещенности).	В течение года	Соблюдаются

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА русского языка и литературы
на 2022/2025 уч. год**

№ п/п	Что планируется	Сроки	Ответственный
1.	Продолжать накапливание дидактического раздаточного материала: раздаточный наглядный материал по предметам, тесты для поурочного, тематического и итогового контроля.	2022-2025 гг.	
2.	Продолжить работу по озеленению кабинета.	2022-2025гг.	
3.	Провести косметический ремонт кабинета	Ежегодно	
4.	Систематизировать материалы по предметам и темам	Ежегодно	
5.	Продолжить работу по накоплению материалов для проведения уроков	Ежегодно	

АКТ ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К УЧЕБНОМУ ГОДУ

1. ОФОРМЛЕНИЕ КАБИНЕТА

	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027	2027- 2028
1. Оптимальная организация пространства: - <i>места педагога</i> - <i>ученических мест</i>						
1. Наличие постоянных и сменных учебно-информационных материалов <i>Материалы дают:</i> - <i>рекомендации по проектированию учебной деятельности;</i> - <i>по выполнению программы развития общественных умений и навыков;</i>						

2. СОБЛЮДЕНИЕ В КАБИНЕТЕ

	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027	2027- 2028
1. Правила техники безопасности						
2. Санитарно-гигиенических норм: - <i>освещенность</i> - <i>состояние мебели</i> - <i>состояние кабинета в целом (пол, стены, окна)</i> - <i>проветривание</i>						

Раздел 5.
ЗАНЯТОСТЬ КАБИНЕТА русского языка и литературы
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
Урочные и внеурочные часы работы кабинета.

№ урока	№ урока	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
	0	Разговоры о важном				
8.00-8.40	1	Русский язык 5а	Русский язык 8б	Русский язык 9б		
8.50-9.30	2	Русский язык 8б	Русский язык 7а	Русский язык 7а	Литература 7а	Русский язык 9б
9.45-10.25	3	Русский язык 7а	Русский язык 5а	Русский язык 5а	Русский язык 8б	Литература 9б
10.40-11.20	4	Литература 5а	Русский язык 9б	Литература 9б	Русский язык 5а	Русский язык 5а
11.35-12.15	5	Литература 7а	Литература 5а	Литература 5а	Литература 8б	Русский язык 7а
12.25-13.05	6	Литература 8б	Русский язык 8б			
13.15-13.55	7		Литература 9б			

Раздел 6.
Инструкция по охране труда при проведении занятий
в кабинете русского языка и литературы

1. Общие требования безопасности

1.1. К занятиям в кабинет допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по охране труда.

1.2. При проведении занятий обучающиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. При проведении занятий возможно воздействие на обучающиеся следующих опасных и вредных факторов:

- нарушения осанки, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.4. При проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать запасные выходы и план эвакуации.

1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю (преподавателю), который сообщает об этом администрации учреждения.

1.6. В процессе занятий обучающиеся должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.

1.7. Обучающиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми обучающиеся проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

2. Требования безопасности перед началом занятий

2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Освещенность в кабинете должна быть 300 – 500 лк (20 Вт/кв. м) при люминесцентных лампах.

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: между рядами столов – не менее 60см; между рядом столов и наружной продольной стеной – не менее 50 – 70см; между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены, – не менее 50см; от последних столов до стены (перегородки), противоположной классной доске, – не менее 70см, от задней стены, являющейся наружной, – 100см; от первой парты до учебной доски – не менее 240см; наибольшая удаленность последнего места обучающегося от учебной доски – 860см.

2.4. Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах.

2.5. Провести сквозное проветривание кабинета в зависимости то температуры наружного воздуха: при наружной температуре от +10°C до +6°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 4 – 10 минут, в большие перемены и между сменами 20 – 30 минут; при наружной температуре от +5°C до 0°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 3 – 7 минут, в большие перемены и между сменами 20 – 30 минут; при наружной температуре от 0°C до –5°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 2 – 5 минут, в большие перемены и между сменами 15 – 20 минут; при наружной температуре от –5°C до –10°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 1 – 3 минуты, в большие перемены и между сменами 5 – 10 минут; при наружной температуре ниже –10°C длительность

проветривания кабинета в малые перемены 1 – 1,5 минуты, в большие перемены и между сменами 3 – 5 минут.

2.6. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18-24⁰С.

3. Требования безопасности во время занятий

3.1. Рассаживание обучающиеся производить за рабочие столы, соответствующие их росту: мебель группы № 3 (желтая маркировка) – рост 130-145 см, мебель группы № 4 (красная маркировка) – рост 145-160 см, мебель группы №5(зеленая маркировка) – рост 160-175 см, мебель группы № 6 (голубая маркировка) – рост свыше 175 см.

3.2. Учитывать здоровьесберегающие факторы при рассаживании обучающиеся: обучающимся с нарушением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами на первом ряду; обучающимся с нарушением зрения отводятся места на ближние к классной доске парты; обучающимся, часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год обучающихся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.

3.3. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставлять на подоконниках цветы.

3.4. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление.

3.5. Стекла окон в кабинете и светильники должны очищаться от пыли и грязи не реже двух раз в год. Привлекать обучающихся к этим работам запрещается.

3.6. При проветривании окно обязательно фиксировать в открытом положении ограничителями.

3.7. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать обучающихся из здания, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. При прорыве системы отопления удалить обучающихся из кабинета, перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать слесаря-сантехника.

4.3. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании занятий

5.1. Выключить демонстрационные электрические приборы.

5.2. Проветрить и провести влажную уборку кабинета.

5.3. Закрыть окна и выключить свет.

Инструкция по правилам безопасности для обучающихся в кабинете русского языка и литературы

1. Общие требования безопасности

1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, занимающихся в кабинете.

1.2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из кабинета.

1.3. Не загромождать проходы сумками и портфелями.

1.4. Не включать электроосвещение и средства ТСО.

1.5. Не открывать окна.

1.6. Не передвигать учебные столы и стулья.

1.7. Не трогать руками электрические розетки.

1.8. Травмоопасность в кабинете:

– при включении электроосвещения

– при включении приборов ТСО

– при переноске оборудования и т.п.

1.9. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.

1.10. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.

2. Требования безопасности перед началом занятий

2.1. Не открывать ключом дверь кабинета.

2.2. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.

2.3. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.

2.4. Не менять рабочее место без разрешения учителя.

3. Требования безопасности во время занятий

3.1. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.

3.2. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.

3.3. Не включать самостоятельно приборы ТСО.

3.4. Не переносить оборудование и ТСО.

3.5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.

3.6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

3.7. При работе с острыми, режущими инструментами на уроках трудового обучения соблюдать инструкции учителя по технике безопасности.

3.8. Во время учебных экскурсий соблюдать дисциплину и порядок.

3.9. Не отходить от группы без разрешения учителя.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.

4.2. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.

4.3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

5. Требования безопасности по окончании занятий

5.1. Приведите своё рабочее место в порядок.

5.2. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.

5.3. Обо всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.

5.4. Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

Раздел 7.

Учебно-методическое обеспечение кабинета

7.1 Учебная литература.

Учебники

№ п/п	Название	Автор	Издательство
1	Русский язык 8класс	С.Г.Бархударов,С.Е.Крючков и др.	Москва «Просвещение»
2	Литература 8 класс	В.Я.Коровина и др.	Москва «Просвещение»
3.	Русский язык 9класс	С.Г.Бархударов,С.Е.Крючков и др.	Москва «Просвещение»
4.	Литература 9 класс	В.Я.Коровина и др.	Москва «Просвещение»
5.	Русский язык 5класс	М.Т.Баранов, Т.А.Ладыженская и др.	Москва «Просвещение»
6.	Литература 5 класс	Учебник – хрестоматия в 2х частях под редакцией В.Я.Коровиной	Москва «Просвещение»
7.	Русский язык 7класс	М.Т.Баранов, Т.А.Ладыженская и др.	Москва «Просвещение»

		др.	
8.	Литература 7 класс	Учебник – хрестоматия в 2х частях под редакцией В.Я.Коровиной	Москва «Просвещение»

7.2 Методическая литература.

№ п\п	Автор, название
1	Богданова Г.А. Уроки русского языка в 7 классе: книга для учителя, изд.- М.: Просвещение,
2	Богданова Г.А. Сборник диктантов по русскому языку: 5-9 классы. - М.: Просвещение,
3	Бенцианова Э.Ш. Сборник диктантов по русскому языку 7 класс.
4	Егорова Н.В. Контрольно-измерительные материалы. Русский язык. 7 класс – М.: ВАКО
5	Граник.Г.Г. Дидактические карточки-задания по русскому языку. 5-9- кл./М.: АСТ: Астрель,
6	Егорова Н.В. Поурочные разработки по русскому языку. 7 класс. М., «Вако»,
7	Золотарева И.В., Егорова Н.В. Универсальные поурочные разработки по лит-ре. 7 кл.
8	Миронова Н.А. Тематическое и поурочное планирование по лит-ре: 7 кл.: К учебнику В.Я.Коровиной «Лит-ра. 7 кл.»
9	Еремина О.А. Поурочное планирование по лит-ре. 7 кл.: к учебнику-хрестоматии «Лит-ра. 7 кл.: Учеб.-хрестоматия для общеобразоват. учреж-дений. В 2 ч. / авт.-сост. В.Я.Коровина и др.»
10	Турьянская Б.И., Комисарова Е.В., Холодкова Л.А. Лит-ра в 7 кл.: Урок за уроком.
11	Лит-ра. 7 кл.: Поурочные планы. (по учебнику В.Я.Коровиной)/ Сост. Скоркина Н.М.
12	И.В.Золотарёва и другие. Поурочные разработки по литературе. 8 класс. М., Вако
13	Б.И.Турьянская, Е.В.Комиссарова и другие. Литература в 8 классе. Урок за уроком. М., Русское слов
14	Г.А.Богданова. Уроки русского языка в 9 классе М. «Просвещение»
15	А.Б.Малюшкин. Тестовые задания для проверки знаний учащихся по русскому языку. Творческий центр, Москва
16	Дидактический материал к учебнику русского языка 9 класс, М. «Просвещение»,
17	Под редакцией Н.А.Сениной. Русский язык. 9 класс. Подготовка к итоговой аттестации, 2022,2023. Ростов-на Дону
18	И.В.Золотарева, Н.В.Егорова.Универсальные поурочные разработки по литературе:9 класс.М.:ВАКО
19	Н.Н.Коршунов.Литература 5-8 классы.Тесты.М.Дрофа
20	Богданова Г.А. Уроки русского языка в 5 классе: Кн. для учителя: Из опыта работы.- 2-е изд., испр. и доп.- М.: Просвещение
21	Беляева О.В.. Поурочные разработки по русскому языку. 5 класс. М., «Вако»
22	Козлова Р.П. Тесты по русскому языку. 5-7 классы. М., «Вако»,
23	Малюшкин А.Б. Тестовые задания для проверки знаний учащихся. 5 класс. М., «Творческий центр»,
24	И.В.Золотарёва и другие. Поурочные разработки по литературе. 5 класс. М., Вако
25	Т.С.Зепалова, Н.Я.Мещерякова.Методическое руководство к учебнику-хрестоматии «Родная литература» для 5 класса.М., Просвещение
26	В.А. Скрипкина. Контрольные и проверочные работы по литературе. 5-8 классы. М. , Дрофа

7.3 Художественная литература

№ п\п	Название, автор
1	В.Маяковский .Стихи.
2	В.Маяковский, 2 тома
3.	В.Катаев «Белеет парус одинокий»
4.	К.Симонов «Живые и мертвые»
5.	В.Пикуль «Честь имею»
6	Г.Волков «Мир Пушкина»
7	О.Бальзак.ШБ
8	Артур Кларк
9	В.Астафьев .Современная сибирская проза.
10.	А.Грибоедов, А.Пушкин,Ж.Мольер
11	Н.Горбачев .Битва.
12	М.Джалиль. Костер под обрывом.
13	А.Алешкин. Вечные часовые.
14	Р.Мустафин. По следам поэта-героя.
15	Ф.Достоевский .Преступление и наказание.
16	Н.Гумилев.Стихи
17.	Г.Державин. Сочинения.
18	М.Горький. Мать
19.	Н.Некрасов. Стихи.
20	М.Зощенко. Избранное.
21	А.Герцен.
22	Французские повести и рассказы.
23	А.Куприн.Избранное.
24	А.Грин.Бегущая по волнам.
25	М.Лермонтов
26	Л.Толстой. Анна Каренина
27	А.Фадеев . Молодая гвардия.
28	Русские писатели о языке.
29	В мире литературы .6 класс под ред.А.Г.Кутузова
30	В мире литературы .8 класс под ред.А.Г.Кутузова
31	В мире литературы .9 класс под ред.А.Г.Кутузова

ТРЕБОВАНИЯ К КАБИНЕТУ русского языка и литературы КАК БАЗЫ ДЛЯ УСПЕШНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

1. Общие требования.

1.1. Наличие нормативной школьной документации на открытие и функционирование учебного кабинета:

- ✓ Паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др.
- ✓ Правила техники безопасности работы в кабинете (вывешиваются в кабинете для ознакомления).
- ✓ Правила пользования кабинетом учащимися (вывешиваются в кабинете для ознакомления).
- ✓ План работы кабинета на учебный год (хранится в папке «Паспорт кабинета»).

1.2. Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.

1.3. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета.

2. Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета.

2.1. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплексом средств обучения необходимым для выполнения образовательной программы школы.

2.2. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения (по профилю кабинета) требованиям стандарта и образовательной программы.

2.3. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).

3. Требования к кабинету.

Кабинет должен удовлетворять следующим требованиям:

3.1. Кабинет должен быть оснащен мебелью, приспособлениями для работы, ТСО, рабочим и демонстрационным столом.

3.2. Кабинет должен быть оснащен специальными средствами обучения:

- ✓ экраном
- ✓ проектором

3.3. В кабинете должны быть экспозиционные материалы:

- ✓ Отражающие события внутренней и внешней жизни.
- ✓ Организующие учащихся на овладение приемами учебной работы.
- ✓ Стенд «Готовимся к экзамену».

3.4. В кабинете должна иметься литература:

- ✓ Справочная.
- ✓ Научно-популярная.
- ✓ Учебники.
- ✓ Научно-методические пособия.
- ✓ Подборки олимпиадных заданий и т.д.

3.5. В кабинете русского языка и литературы средства обучения должны быть систематизированы:

- ✓ По русскому языку и литературы по классам

3.6. В кабинете должны находиться раздаточные материалы:

- ✓ Для организации индивидуальной, групповой, фронтальной самостоятельной учебной работы.
- ✓ Для проверки знаний, умений (карточки-задания).
- ✓ Для подготовки опережающих заданий.

3.7. Кабинет русского языка и литературы должен отвечать санитарно-гигиеническим условиям, эстетическим и техническим требованиям

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ К УЧЕБНЫМ КАБИНЕТАМ

I. Общие требования

1. Соответствия кабинета требованиям ВСН 50-86 (Ведомственные строительные нормы).
2. Наличие инструкции по охране труда и технике безопасности (общей для кабинета, утвержденной приказом директора школы по разрешению профсоюзного комитета).
3. Соблюдение требований пожарной безопасности.
4. Соответствие освещенности требованиям санитарных норм.
5. Наличие аптечки.

II. Требования по технике безопасности и охране труда к кабинету русского языка и литературы

1. Соответствие кабинета требованиям ВСН 50-86, правилам противопожарной безопасности, электробезопасности.
2. Соответствие освещения требованиям санитарных норм (150 лк при лампах накаливания, 300 лк при люминесцентных лампах).
3. Соблюдение температурно-влажностного режима.
4. Требования безопасности к оборудованию.
5. Соблюдение норм переноски тяжестей (недопустимо привлечение к работам по переноске тяжестей учащихся моложе 15 лет).
6. Наличие инструкции по охране труда.

III. Санитарно-гигиенические правила работы в кабинете

- ✓ Каждый учащийся обеспечен рабочим местом за партой в соответствии с его ростом.
 - ✓ Расстояние между рядами парт - 80 см.
 - ✓ Расстояние между рядом парт и наружной продольной стеной 100 см.
 - ✓ Расстояние между рядом парт и внутренней продольной стеной 100 см.
 - ✓ Расстояние от последних парт до стены, противоположной классной доске 85 см
 - ✓ Расстояние от первой парты до учебной доски 270 см.
 - ✓ Наибольшая удаленность последнего места учащегося от учебной доски не превышать 500 см.
 - ✓ Рассаживание учащихся производится с учетом их состояния здоровья.
1. Учитель постоянно следит за правильностью посадки учащихся за рабочим столом.
 2. В целях профилактики нарушения осанки и развития косоглазия не менее двух раз в год менять обучающихся в первом и третьем рядах.
 3. Рабочее место учителя находится перед первым рядом (у окна), чтобы не загораживать учащимся часть доски.
 4. В кабинете должен соблюдаться температурный режим (16 – 18 ° при относительной влажности 40 – 60%, температурные перепады в пределах 2-3 °)
 5. Кабинет проветривается каждую перемену в отсутствии детей.
 6. В осенний и весенний период проводить не менее двух чисток внутренних и наружных стекол. Внутренние стекла моются 1 раз в месяц. Два раза за учебный год проводить мойку плафонов.
 7. В целях профилактики нарушения зрения 2-3 раза за урок обращать внимание детей на предметы, находящиеся за окном, вдаль, чтобы дать глазам отдых

ТРЕБОВАНИЯ ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТИ

При пользовании электрооборудования каждый работник должен внимательно и осторожно обращаться с электропроводкой, приборами и аппаратами и всегда помнить, что пренебрежение правилами безопасности угрожает и здоровью, и жизни человека.

Во избежание поражения электрическим током необходимо твердо знать и выполнять следующие правила безопасного пользования электроэнергией:

1. Необходимо постоянно следить на своем рабочем месте за исправным состоянием электропроводки, выключателей, штепсельных розеток, при помощи которых оборудование включается в сеть. При обнаружении неисправности немедленно обесточить электрооборудование, оповестить администрацию. Продолжение работы возможно только после устранения неисправности.

2. Во избежание повреждения изоляции проводов и возникновения коротких замыканий не разрешается:
- а) вешать что-либо на провода;
 - б) закрашивать и белить шнуры и провода;
 - в) закладывать провода и шнуры за батареи отопительной системы;
 - г) выдергивать штепсельную вилку из розетки за шнур, усилие должно быть приложено к корпусу вилки.
3. Для исключения поражения электрическим током запрещается:
- а) часто включать и выключать компьютер без необходимости;
 - б) прикасаться к экрану и к тыльной стороне блоков компьютера;
 - в) работать с оборудованием мокрыми руками;
 - г) работать с оборудованием при нарушении целостности корпуса, изоляции проводов, неисправную индикацию включения питания, с признаками электрического напряжения на корпусе.
 - д) класть на оборудование посторонние предметы.
4. Запрещается под напряжением очищать от пыли и загрязнения электрооборудование.
5. Во избежание поражения электрическим током, при пользовании электроприборами нельзя касаться одновременно каких-либо трубопроводов, батарей отопления, металлических конструкций, соединенных с землей.
6. При обнаружении оборвавшегося провода необходимо немедленно сообщить об этом администрации, принять меры по исключению контакта с ним людей. Прикосновение к проводу опасно для жизни.
7. Спасение пострадавшего при поражении электрическим током главным образом зависит от быстроты освобождения его от действия током.
- При возникновении пожароопасной ситуации или пожара персонал должен немедленно принять необходимые меры для его ликвидации, одновременно оповестить о пожаре администрацию.*

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАНЯТИЙ В КАБИНЕТЕ русского языка и литературы

1. Общие требования безопасности

- 1.1. К занятиям в кабинете русского языка и литературы допускаются учащиеся с 5-9-го класса, прошедшие инструктаж по технике безопасности и правилам поведения в кабинете.
- 1.2. При проведении занятий учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.
- 1.3. При проведении занятий возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных факторов:
- ✓ нарушения осанки, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
 - ✓ нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
 - ✓ поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.
- 1.4. При проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.
- 1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю (преподавателю), который сообщает об этом администрации учреждения.
- 1.6. В процессе занятий учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.
- 1.7. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ТБ УЧАЩИХСЯ

Требования безопасности перед началом занятий.

1. Подготовь своё рабочее место. Аккуратно и удобно разложи нужные для урока учебники, тетради, материалы.
2. Убедись в исправности инструментов.

Требования безопасности во время занятий.

1. Выполняй порученную работу только в местах, отведённых для данного вида труда.
2. Работу начинай только с разрешения учителя.
3. Работай внимательно, не отвлекайся, не мешай другим.
4. Если хочешь что-то спросить или ответить, подними руку.
5. Не вставай с места без разрешения учителя.

Требования безопасности в аварийных ситуациях.

Если у тебя или твоего одноклассника плохое самочувствие, немедленно сообщи об этом учителю.

При возникновении аварийной или травмоопасной ситуации немедленно прекрати работу, сообщи учителю, не создавай паники, спокойно выполняй все распоряжения учителя.

Требования безопасности по окончании занятий.

1. Приведи в порядок рабочее место.

Правила пользования учебным кабинетом.

Во время пребывания в кабинете необходимо соблюдать дисциплину:

- входи в кабинет спокойно, не толкайся, пропускай вперёд девочек;
- подойди к своему рабочему месту, осмотри его, в случае неисправности стола, стула, сообщи учителю;
- не приноси с собой лишние вещи;
- веди себя спокойно, не кричи;
- в школу приходи не раньше, чем за 10-15 минут до начала занятий.

Нельзя без учителя включать свет, открывать форточку, переставлять мебель.

Во время перемены нельзя бегать по классу, коридору.

Помни, что большинство травм могут возникнуть вследствие недисциплинированного поведения: бег по помещению, спрыгивание со ступенек, подножка, толкание, драка, бросание друг в друга различных предметов, сталкивание друг с другом, подвижные игры в классе и коридоре.