

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №8» города Шарыпово



«30» августа 2023г.

ПАСПОРТ
учебного кабинета английского языка
№ 236

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА КАБИНЕТ:

Кокова Юлия Владимировна
учитель английского языка

2023-2024 уч.г.

Содержание.

1. Характеристика кабинета.
2. Описание имущества кабинета.
3. Анализ работы за 2022/2023 учебный год.
4. План развития кабинета на 2023/ 2024 учебный год.
5. График занятости кабинета на 2023/2024 учебный год.
6. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете английского языка.
7. Учебно-методическое обеспечение кабинета
 - 7.1. Учебная литература
 - 7.2. Методическая литература
 - 7.3. Таблицы, плакаты, наглядные пособия

Раздел 1.
ХАРАКТЕРИСТИКА КАБИНЕТА

Учебный кабинет английского языка – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная и/или внеклассная работа с учащимися начальных и средних классов.

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Ответственный за кабинет	Кокова Юлия Владимировна
Ф. И. О. учителей, работающих в кабинете	Кокова Юлия Владимировна
Класс, ответственный за кабинет	
Площадь кабинета в м²	36,9
Число посадочных мест	18

Раздел 2.
ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА КАБИНЕТА.

Наименование	Количество
Классная доска	1
Светильники	10
Стол учительский	1
Кресло учительское	1
Школьная парта	10
Стулья	20
Шкаф для одежды и сменной обуви (настенная вешалка)	0/0
Шкафы книжные	1
Стенд «Карта Великобритании»	1
Компьютер	1
Колонки	0
Принтер	1
Проектор	1
Экран	1
Интерактивная доска	0

Раздел 3

АНАЛИЗ РАБОТЫ КАБИНЕТА В 2022/2023 УЧ. ГОДУ.

Кабинет иностранного языка используется для работы во 2-9 классах, поэтому оформление кабинета и методический материал, который собран в кабинете, самый разнообразный и соответствует возрастным особенностям учащихся и задачам, которые ставятся на определенных этапах обучения.

Для учащихся начальной школы собраны тематические картинки, рифмовки, песенки.

Для учащихся среднего звена подобраны тестовые задания для контрольных и самостоятельных работ, собран материал для подготовки учащихся к олимпиадам.

На стене размещены плакаты, которые используются на уроках. В кабинете собран аудиоматериал для аудирования к учебникам, также аудиозаписи стихов, песен, научно-популярных фильмов.

В кабинете есть необходимые технические средства обучения: компьютер, проектор, экран. В кабинете новая современная мебель, достаточное количество посадочных мест. Кабинет светлый, теплый и уютный. Помещение хорошо проветривается. В нем созданы условия не только для учебной деятельности, но и для творческой работы учащихся/учителя.

В 2022/2023 учебном году кабинет и находящиеся в нём материалы использовались для работы с обучающимися школы. Ежедневно в кабинете проводились уроки по утверждённому расписанию. Психологически и гигиенически комфортная среда в кабинете организована так, чтобы в максимальной степени содействовать успешному преподаванию, умственному развитию и формированию учебной культуры обучающихся, приобретению ими прочных знаний, умений и навыков по изучаемому предмету при полном обеспечении требований к охране здоровья и безопасности труда учителя и обучающихся.

На основании результатов учебной деятельности обучающихся можно сделать вывод о том, что занятия в кабинете способствовали:

- формированию у обучающихся общеучебных умений, навыков и знаний об окружающем мире;
- ознакомлению обучающихся с применениями полученных знаний в учебном процессе на практике;
- совершенствованию методов обучения и организации учебно-воспитательного процесса в школе.

Планируется в следующем учебном году:

- проводить дальнейшее внедрение средств ИКТ в образовательный процесс;
- оборудовать кабинет современным стендовым и раздаточным материалом;

Раздел 4.
ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА НА 2023-2024 УЧ. ГОД

№	Что планируется	Сроки	Результат
1	Замена жалюзи.	В течение года	
2	Продолжить работу по накоплению раздаточного и/или наглядного материала.	В течение года	
3	Работать над озеленением кабинета	В течение года	
4	Мероприятия по обеспечению соблюдения в кабинете правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований (обеспечение сохранности кабинета в целом (пола, стен, окон), мебели, обеспечение необходимого уровня освещенности).	В течение года	Соблюдаются

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА
НА 2022/2025 УЧ. ГОД**

№ п/п	Что планируется	Сроки	Ответственный
1.	Вести накопление учебно-методического материала в электронном/бумажном виде: - материалов для работы с одаренными детьми (задания олимпиад на различных уровнях); - Интернет-ресурсов для осуществления работы в классе и дистанционно; - страноведческих материалов; - поурочных презентаций.	В течение года	Кокова Ю.В.
2.	Проводить мероприятия по обеспечению сохранности материально-технической базы кабинета.	Ежедневно	Кокова Ю.В.
3.	Проводить мероприятия по обеспечению соблюдения в кабинете правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований (обеспечение сохранности кабинета в целом (пола, стен, окон), мебели, обеспечение необходимого уровня освещенности)	В течение года	Кокова Ю.В.
4.	Проводить работу над озеленением кабинета.	В течение года	Кокова Ю.В.
5.	Проводить мероприятия по оформлению	В течение	Кокова Ю.В.

	кабинета к различным праздникам стран изучаемых языков, неделе иностранного языка, подготовка постоянных и сменных учебно-информационных выставок.	года	
6.	Сохранить и пополнять библиотечный фонд кабинета печатными изданиями адаптированной художественной литературы на иностранных языках, материалов на тренировку лексики и грамматики.	В течение года	Кокова Ю.В.
7.	Оформлять и хранить материалы по самообразованию для выступлений на ШМО, ГМО, мастер-классе.	В течение года	Кокова Ю.В.
8.	Провести косметический ремонт кабинета	2-е полугодие	Кокова Ю.В.

АКТ ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К УЧЕБНОМУ ГОДУ

1. ОФОРМЛЕНИЕ КАБИНЕТА

	2023/24	2024/25	2025/26
1. Оптимальная организация пространства: - места педагога - ученических мест	+		
1. Наличие постоянных и сменных учебно-информационных материалов Материалы дают: - рекомендации по проектированию учебной деятельности; - по выполнению программы развития общественных умений и навыков;	+		

2. СОБЛЮДЕНИЕ В КАБИНЕТЕ:

	2022/23	2023/24	2024/25	2025/26
1. Правила техники безопасности	+	+		
2. Санитарно-гигиенических норм: - освещенность	+	+		

- состояние мебели	+	+		
- состояние кабинета в целом (пол, стены, окна)				
- проветривание	+	+		

Раздел 5.
ЗАНЯТОСТЬ КАБИНЕТА АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА
НА 2023/24 УЧЕБНЫЙ ГОД

Урочные и внеурочные часы работы кабинета.

№ урока	Звонки (вторник-пятница)	Звонки понедельник	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
0		08:00-08:30					
1	08.00-08.40	08:40-09:20		7а	4а		
2	08.50-09.30	09:35-10:15		7б	7г		7а
3	09.45-10.25	10:30-11:10	8а	4г	8б	4г	8б
4	10.40-11.20	11:25-12:05	8б	4б	8в	4б	8в
5	11.35-12.15	12:15-12:55		7в	8г	4а	8а
6	12.25-13.05	13:05-13:45	8в	8г	8а	7а	7в
7	13.15-13.45	13:55-14:35	8г	7г	7в	7б	7г
8		14:45-15:25					7б

Раздел 6.
ИНСТРУКЦИЯ по охране труда для учителя иностранного языка

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для учителя иностранного языка разработана с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», а также статей 212, 214 и 219 Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по охране и безопасности труда. 1.2. Данная инструкция по охране труда для учителя иностранного языка устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы сотрудника, выполняющего обязанности учителя английского, немецкого, французского и других языков в школе, требования охраны труда в аварийных ситуациях, определяет безопасные методы и приемы работ на рабочем месте.

1.3. К выполнению обязанностей учителя иностранного языка допускаются лица соответствующие требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раза в 2 года), вакцинации и имеющие личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

1.4. Принимаемый на работу учитель иностранного языка обязан пройти в установленном порядке вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте до начала самостоятельной работы (если его профессия и должность не входит в утвержденный директором Перечень освобожденных от прохождения инструктажа профессий и должностей), проходить повторные инструктажи не реже одного раза в шесть месяцев, а также внеплановые и целевые в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. № 1/29 (ГОСТ 12.0.004-2015).

1.5. Учитель иностранного языка должен изучить настоящую инструкцию, пройти обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим, обучение правилам пожарной безопасности и электробезопасности и проверку знаний правил в объеме должностных обязанностей с присвоением I квалификационной группы допуска по электробезопасности.

1.6. Учитель иностранного языка в целях соблюдения требований охраны труда обязан:

- соблюдать требования охраны труда и производственной санитарии, инструкции по охране труда, охране жизни и здоровья обучающихся;
- обеспечивать режим соблюдения норм и правил по охране труда и пожарной безопасности во время организации образовательной деятельности;
- соблюдать правила личной гигиены;
- знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре;
- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- знать месторасположение аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и Устав общеобразовательной организации;
- соблюдать установленные режимы труда и отдыха;
- соблюдать должностную инструкцию учителя иностранного языка в школе.

1.7. В процессе работы возможно воздействие на учителя иностранного языка следующих опасных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;
- перенапряжение зрительного и голосового анализаторов;
- зрительное утомление при длительной работе с документами, тетрадями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещениях);
- повышенное психоэмоциональное напряжение;
- повышенный уровень шума;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке.

1.8. Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные

напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

1.9. При заведовании учебным кабинетом иностранного языка необходимо соблюдать инструкцию по охране труда для заведующего учебным кабинетом общеобразовательной организации, при замене уроков - инструкцию по охране труда для учителя на замене.

1.10. Учитель иностранного языка, допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции по охране труда, рассматривается, как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Учитель иностранного языка общеобразовательной организации должен приходить на работу в чистой, опрятной одежде, перед началом работы вымыть руки. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и получения травмы.

2.2. Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в кабинете иностранного языка и убедиться в исправности электрооборудования: • осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать следов загрязнений; • уровень искусственной освещенности в кабинете иностранного языка должен составлять не менее 300 люкс; • коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Проверить окна на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол. 2.4. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности, в наличии аптечки первой помощи и укомплектованности ее медикаментами.

2.5. Убедиться в свободности выхода из кабинета иностранного языка, проходов и соответственно в правильной расстановке мебели в учебном кабинете: • между столами и стенами (светонесущей и противоположной светонесущей), а также между рядами столов – 50см; • от учебной доски до первого ряда столов - 240 см; • удаленность от учебной доски до последнего ряда столов - не более 860 см; • парты (столы) расставлены в следующем порядке: меньшие по размеру - ближе к доске, большие по размеру - дальше от доски, цветовая маркировка присутствует.

2.6. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебель в кабинете иностранного языка, убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном виде методических материалов и тетрадей.

2.7. Провести осмотр санитарного состояния кабинета иностранного языка. Подготовить для работы требуемый учебный материал и оборудование, электронные средства обучения.

2.8. Проконтролировать наличие и исправное состояние наглядных и учебных пособий, наушников, лингафонной системы (при наличии).

2.9. Произвести сквозное проветривание учебного кабинета, открыв окна или форточки и двери. Окна в открытом положении зафиксировать крючками, а форточки должны быть с ограничителями.

2.10. Удостовериться, что температура воздуха в помещении кабинета соответствует требуемым санитарным нормам 18-24°C, в теплый период года не более 28°C.

2.11. Провести проверку работоспособности персонального компьютера, удостовериться в исправности ЭСО, оргтехники, мультимедийного проектора в кабинете иностранного языка. 2.12. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

2.13. При обнаружении недостатков в работе оборудования или поломок мебели сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу) и не использовать данное оборудование и мебель в учебном кабинете иностранного языка до полного устранения всех выявленных недостатков и получения разрешения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время работы необходимо соблюдать порядок в учебном кабинете, где проводятся занятия по иностранному языку, не загромождать свое рабочее место и места обучающихся, а также выход из кабинета и подходы к первичным средствам пожаротушения.

3.2. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности учебного кабинета иностранного языка не ставить на подоконники цветы, не располагать тетради, учебники и литературу, иные предметы.

3.3. При работе и проведении занятий в учебном кабинете иностранного языка соблюдать инструкцию по охране труда в учебном кабинете.

3.4. Поддерживать дисциплину и порядок во время занятий, требования настоящей инструкции по охране труда, не разрешать ученикам самовольно уходить из кабинета без разрешения учителя иностранного языка, не оставлять обучающихся одних без контроля.

3.5. Во время перерывов между занятиями в отсутствие обучающихся проветривать помещение в соответствии с показателями продолжительности, указанными в СанПиН 1.2.3685-21, при этом оконные рамы фиксировать в открытом положении.

3.6. Наглядные и учебные пособия применять только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и утверждённые методики.

3.7. Все используемые в кабинете иностранного языка демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление/зануление.

3.8. Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (ЭСО) необходимо использовать в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом.

3.9. При использовании ЭСО выполняет мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране. Выключает или переводит в режим ожидания интерактивную доску и другие ЭСО, когда их использование приостановлено или завершено. Расстояние от ближайшего места просмотра телевизионной аппаратуры до экрана должно быть не менее 2 метров.

3.10. При использовании электронного оборудования, в том числе сенсорного экрана, клавиатуры и мыши, интерактивного маркера ежедневно дезинфицирует их в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта. 3.11. Контролировать время непрерывного использования наушников, которое должно составлять не более часа. Уровень громкости не должен превышать 60% от максимальной. Внутриканальные наушники должны быть предназначены только для индивидуального использования.

3.12. Не использовать в помещении кабинета иностранного языка переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, а также кипятильники, плитки, электрочайники, не сертифицированные удлинители.

3.13. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

3.14. Учителю иностранного языка необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории школы: • во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки; • ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны; • при передвижении по лестничным пролетам следует соблюдать осторожность и внимательность, не перепрыгивать через ступеньки, не перевешиваться через перила, ходить осторожно и не спеша; • не проходить ближе 1,5 метра от стен здания общеобразовательной организации.

3.15. При использовании ЭСО и оргтехники учителю иностранного языка запрещается: • смотреть прямо на луч света исходящий из проектора, прежде чем повернуться к классу лицом, необходимо отступить от интерактивной доски в сторону; • включать в электросеть и отключать от неё приборы, подключать комплектующие составляющие приборов мокрыми и влажными руками; • нарушать последовательность включения и выключения, технологические процессы; • размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.); • разбирать включенные в электросеть приборы; • прикасаться к оголенным или с поврежденной изоляцией проводам; • сгибать и заземлять кабели питания; • прикасаться к работающему или только что выключенному мультимедийному проектору, необходимо дать ему остыть; • допускать обучающихся к переноске и самостоятельному включению ЭСО; • оставлять без присмотра включенные электроприборы.

3.16. Соблюдать во время работы настоящую инструкцию по охране труда для учителя иностранного языка, иные инструкции по охране труда при выполнении работ и работе с оборудованием, установленный режим рабочего времени и времени отдыха.

3.17. При длительной работе с документами, тетрадями, за компьютером (ноутбуком) с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития познотонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Учитель иностранного языка обязан немедленно известить заместителя директора по УВР или директора школы: • о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников общеобразовательной организации; • о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний; • о каждом несчастном случае, произошедшем в школе; • об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

4.2. В случае получения травмы учитель иностранного языка обязан прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, поставить в известность директора школы (при отсутствии иное должностное лицо) и обратиться в медицинский пункт. При получении травмы иным работником или обучающимся необходимо оказать ему первую помощь. Вызвать медицинского работника общеобразовательной организации, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 103 и сообщить о происшествии директору общеобразовательной организации. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем составления схемы, протокола, фотографирования или иным методом.

4.3. В случае появления задымления или возгорания в учебном кабинете, учитель иностранного языка обязан немедленно прекратить работу, принять меры к эвакуации обучающихся в безопасное место, оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, вызвать пожарную охрану по телефону 101, сообщить директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу). При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения. При использовании огнетушителей не направлять в сторону людей струю углекислоты и порошка. При пользовании углекислотным огнетушителем во избежание обморожения не братья рукой за раструб огнетушителя.

4.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете иностранного языка необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о происшедшем заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу) общеобразовательной организации.

4.5. При возникновении неисправности в оргтехнике, ЭСО или ином электроприборе необходимо прекратить с ним работу и обесточить, сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе и использовать только после выполнения ремонта (получения нового) и получения разрешения.

4.6. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Внимательно осмотреть учебный кабинет иностранного языка. Убрать учебные и наглядные пособия, методические пособия и раздаточный материал, которые использовались на занятиях, в места хранения.

5.2. Отключить ЭСО и оргтехнику, лингафонную систему (при наличии) и другие имеющиеся электроприборы от электросети.

5.3. Проветрить учебный кабинет иностранного языка.

5.4. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения. Удостовериться, что противопожарные правила в помещении соблюдены, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя передать его лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе, для последующей перезарядки. Установить в помещении новый огнетушитель.

5.5. Проконтролировать проведение влажной уборки, а также вынос мусора из помещения учебного кабинета иностранного языка.

5.6. Закрыть окна, вымыть руки, перекрыть воду и выключить свет.

5.7. Сообщить непосредственно заместителю директора по административно-хозяйственной работе (при отсутствии – иному должностному лицу) обо всех неисправностях оборудования, о поломках в водопроводной или канализационной системе, о недостатках, влияющих на безопасность и охрану труда, пожарную и электробезопасность, замеченных во время выполнения работ.

5.8. При отсутствии недостатков закрыть учебный кабинет иностранного языка на ключ.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРАВИЛАМ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В КАБИНЕТАХ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА.

1. Общие требования безопасности

- 1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, занимающихся в кабинете.
- 1.2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из кабинета.
- 1.3. Не загромождать проходы сумками и портфелями.
- 1.4. Не включать электроосвещение и средства ТСО.
- 1.5. Не открывать форточки и фрамуги.
- 1.6. Не передвигать учебные столы и стулья.
- 1.7. Не трогать руками электрические розетки.
- 1.8. Травмоопасность в кабинете:
 - при включении электроосвещения
 - при включении приборов ТСО
 - при переноске оборудования и т.п.
- 1.9. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.
- 1.10. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.

2. Требования безопасности перед началом занятий

- 2.1. Не открывать ключом дверь кабинета.
- 2.2. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.
- 2.3. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.
- 2.4. Не менять рабочее место без разрешения учителя.

3. Требования безопасности во время занятий

- 3.1. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.
- 3.2. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.
- 3.3. Не включать самостоятельно приборы ТСО.
- 3.4. Не переносить оборудование и ТСО.
- 3.5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.
- 3.6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.
- 3.7. При работе с острыми, режущими инструментами на уроках трудового обучения

соблюдать инструкции учителя по технике безопасности.

- 3.8. Во время учебных экскурсий соблюдать дисциплину и порядок.
- 3.9. Не отходить от группы без разрешения учителя.
- 3.10. Соблюдать инструкцию по правилам безопасности при лабораторно - практических работах по природоведению (Окружающий мир).

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- 4.1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.
- 4.2. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.
- 4.3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

5. Требования безопасности по окончании занятий

- 5.1. Приведите своё рабочее место в порядок.
- 5.2. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.
- 5.3. О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.
- 5.4. Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

**Раздел 7.
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАБИНЕТА**

1.1 Учебная литература.

Учебники

№ п\п	Название	Автор	Издательство	Год издания	Кол-во экземпляров
1	Английский язык «Spotlight» 4 класс	В.Эванс Д.Дули и т.д	Москва «Просвещение»	2021	1
2	Английский язык «Spotlight» 7 класс	В.Эванс Д.Дули и т.д	Москва «Просвещение»	2021	1
3	Английский язык «Spotlight» 8 класс	В.Эванс Д.Дули и т.д	Москва «Просвещение»	2021	1

7.2 Методическая литература.

№ п/п	Название	Автор
Иностранный язык (Английский язык)		
1	Федеральная рабочая программа НОО/ООО Иностранный язык (Английский язык) для 2-4, 5-9 классов.	ФГБНУ ИСРО
2	Поурочные разработки по английскому языку для 4 класса к УМК "Английский в фокусе". ФГОС.	Наговицына О.В.
3	Поурочные разработки по английскому языку для 7 класса к УМК "Английский в фокусе".	Наговицына О.В.
4	Поурочные разработки по английскому языку для 8 класса к УМК "Английский в фокусе".	Наговицына О.В.
Дополнительные материалы		
1	Английский язык. Итоговая аттестация в начальной школе, 4 класс (базовый и повышенный уровень)	Соловова Е.Н.
2	100 TESTS. Сборник тестов по английской грамматике: практикум для учащихся. (Э)	Денисова А.В.
3	Английский язык. Ребусы. Анекдоты. Загадки и другие интересные задания. (Э)	Малинина А.А.

4	Великобритания: Тексты для устных ответов и письменных работ на английском языке. 5—11 кл. (Э)	Баканова И.Ю.
5-6	Счастливый английский. Кн. I: Учеб. для 5 - 6 кл. Счастливый английский: анимательные упражнения.	Клементьева Т.Б., Монк Б.
7	Be the best! Будь лучшим! Готовимся к олимпиадам по английскому языку. (Э)	Мельчина О.П.
8	Английский язык. Тесты. 5-7 класс.	
9	Всероссийская проверочная работа. 7 класс. 25 вариантов. Типовые задания. ФГОС. (Э)	Ватсон Е.Р.
10	ОГЭ-2021. Английский язык. 10 тренировочных вариантов экзаменационных работ для подготовки к ОГЭ. (Э)	Гудкова Л.М.
11	Essential Grammar in Use with CD-ROM.	Raymond Murphy
12	Англо-русский словарь в картинках.	Илюшкина А.В.
13	Грамматика: Сборник упражнений.	Голицынский Ю. Б.
14	Устные темы и задания по развитию речи. 1-2 года обучения. (4-5 классы общеобразовательных школ) (Э)	Под ред. Родина И.О., Пименовой Т.М.
15	Большой англо-русский словарь.	

7.3 Плакаты.

№ п\п	Название
1	Английский алфавит.
2	Таблица времён английского языка.
3	Время.
4	Помогай-ка!
5	Спорт. /Город. (Инфопласт)

7.4 Художественная литература.

№ п\п	Название	Автор
1	Адаптированная литература	А.Дюма. Роман «Граф Монте-Кристо»
2	Адаптированная литература	Ч.Диккенс. «Дейвид Коперфильд»
3	Аудиокнига./ CD	Джин Уэбстер. Роман «Длинноногий дядюшка».

Учебно-наглядное оборудование и цифровые образовательные ресурсы

№ п/п	Наименование	Количество
1	Комплект динамических пособий по обучению грамоте (веера). Согласные и гласные буквы	2 комплекта
2	Набор предметных картинок	4
3	Интерактивная игра "Изучаем алфавит "	1
4	Карта Великобритании.	1
5	Транскрипционные знаки (карточки).	1

Сайты, используемые для изучения английского языка:

<https://resh.edu.ru/>

<https://edu.skysmart.ru/>

<https://www.yaklass.ru/>

<https://lesson.edu.ru/>

<http://www.englishforkids.ru>

<https://sdamgia.ru>

<https://wordwall.net/>

<http://quizlet.com>

<https://www.esl-lab.com/>

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

к учебным кабинетам

I. Общие требования

1. Соответствия кабинета требованиям ВСН 50-86 (Ведомственные строительные нормы).
2. Наличие инструкции по охране труда и технике безопасности (общей для кабинета, утвержденной приказом директора школы по разрешению профсоюзного комитета).
3. Соблюдение требований пожарной безопасности.
4. Соответствие освещенности требованиям санитарных норм.
5. Наличие аптечки.

II. Требования по технике безопасности и охране труда к кабинету

классов

1. Соответствие кабинета требованиям ВСН 50-86, правилам противопожарной безопасности, электробезопасности.
2. Соответствие освещения требованиям санитарных норм (150 лк при лампах накаливания, 300 лк при люминесцентных лампах).
3. Соблюдение температурно-влажностного режима.
4. Требования безопасности к оборудованию.
5. Оборудование рабочих мест.

- исправность ручного инструмента (отсутствие заусенцев), выбоина трещин на ручках, наличие металлических стяжных колец на кольцах ножниц)

6. Соблюдение норм переноски тяжестей (недопустимо привлечение к работам по переноске тяжестей учащихся моложе 15 лет).
7. Наличие инструкции по охране труда.

III. Санитарно-гигиенические правила работы в кабинете

- ✓ Каждый учащийся обеспечен рабочим местом за партой в соответствии с его ростом.
 - ✓ Расстояние между рядами парт - 80 см.
 - ✓ Расстояние между рядом парт и наружной продольной стеной 100 см.
 - ✓ Расстояние между рядом парт и внутренней продольной стеной 100 см.
 - ✓ Расстояние от последних парт до стены, противоположной классной доске 85 см
 - ✓ Расстояние от первой парты до учебной доски 270 см.
 - ✓ Наибольшая удаленность последнего места учащегося от учебной доски не превышать 500 см.
 - ✓ Рассаживание учащихся производится с учетом их состояния здоровья.
1. Учитель постоянно следит за правильностью посадки учащихся за рабочим столом.
 2. В целях профилактики нарушения осанки и развития косоглазия не менее двух раз в год менять обучающихся в первом и третьем рядах.
 3. Рабочее место учителя находится перед первым рядом (у окна), чтобы не загораживать учащимся часть доски.
 4. В кабинете должен соблюдаться температурный режим (16 – 18 ° при относительной влажности 40 – 60%, температурные перепады в пределах 2-3 °)
 5. Кабинет проветривается каждую перемену в отсутствие детей.
 6. В осенний и весенний период проводить не менее двух чисток внутренних и наружных стекол. Внутренние стекла моются 1 раз в месяц. Два раза за учебный год проводить мойку плафонов.
 7. В целях профилактики нарушения зрения 2-3 раза за урок обращать внимание детей на предметы, находящиеся за окном, вдали, чтобы дать глазам отдых

ТРЕБОВАНИЯ ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТИ

При пользовании электрооборудования каждый работник должен внимательно и осторожно обращаться с электропроводкой, приборами и аппаратами и всегда помнить, что пренебрежение правилами безопасности угрожает и здоровью, и жизни человека.

Во избежание поражения электрическим током необходимо твердо знать и выполнять следующие правила безопасного пользования электроэнергией:

1. Необходимо постоянно следить на своем рабочем месте за исправным состоянием электропроводки, выключателей, штепсельных розеток, при помощи которых оборудование включается в сеть. При обнаружении неисправности немедленно обесточить электрооборудование, оповестить администрацию. Продолжение работы возможно только после устранения неисправности.
2. Во избежание повреждения изоляции проводов и возникновения коротких замыканий не разрешается:
 - а) вешать что-либо на провода;
 - б) закрашивать и белить шнуры и провода;
 - в) закладывать провода и шнуры за батареи отопительной системы;
 - г) выдергивать штепсельную вилку из розетки за шнур, усилие должно быть приложено к корпусу вилки.

3. Для исключения поражения электрическим током запрещается:
- а) часто включать и выключать компьютер без необходимости;
 - б) прикасаться к экрану и к тыльной стороне блоков компьютера;
 - в) работать с оборудованием мокрыми руками;
 - г) работать с оборудованием при нарушении целостности корпуса, изоляции проводов, неисправную индикацию включения питания, с признаками электрического напряжения на корпусе.
 - д) класть на оборудование посторонние предметы.
4. Запрещается под напряжением очищать от пыли и загрязнения электрооборудование.
5. Во избежание поражения электрическим током, при пользовании электроприборами нельзя касаться одновременно каких-либо трубопроводов, батарей отопления, металлических конструкций, соединенных с землей.
6. При обнаружении оборвавшегося провода необходимо немедленно сообщить об этом администрации, принять меры по исключению контакта с ним людей. Прикосновение к проводу опасно для жизни.
7. Спасение пострадавшего при поражении электрическим током главным образом зависит от быстроты освобождения его от действия тока.
- При возникновении пожароопасной ситуации или пожара персонал должен немедленно принять необходимые меры для его ликвидации, одновременно оповестить о пожаре администрацию.*

ИНСТРУКЦИЯ ПО ТБ УЧАЩИХСЯ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

Требования безопасности перед началом занятий.

1. Подготовь своё рабочее место. Аккуратно и удобно разложи нужные для урока учебники, тетради, материалы.
2. Убедись в исправности инструментов.

Требования безопасности во время занятий.

1. Выполняй порученную работу только в местах, отведённых для данного вида труда.
2. Работу начинай только с разрешения учителя.
3. Работай внимательно, не отвлекайся, не мешай другим.
4. Если хочешь что-то спросить или ответить, подними руку.
5. Не вставай с места без разрешения учителя.

При работе с инструментами соблюдай следующие требования:

- а) держи инструмент так, как покажет учитель;
- б) употребляй инструмент по назначению;
- в) не работай неисправным инструментом;
- г) во время работы сиди прямо, не держи инструменты близко от глаз;
- д) не носи инструменты в карманах.

Требования безопасности в аварийных ситуациях.

Если у тебя или твоего одноклассника плохое самочувствие, немедленно сообщи об этом учителю.

При возникновении аварийной или травмоопасной ситуации немедленно прекрати работу, сообщи учителю, не создавай паники, спокойно выполняй все распоряжения учителя.

Требования безопасности по окончании занятий.

1. Приведи в порядок рабочее место.
2. Убери инструменты в отведённое для них место.

Правила пользования учебным кабинетом.

Во время пребывания в кабинете необходимо соблюдать дисциплину:

- входи в кабинет спокойно, не толкайся, пропускай вперёд девочек;
- подойди к своему рабочему месту, осмотри его, в случае неисправности стола, стула, сообщи учителю;
- не приноси с собой лишние вещи;
- веди себя спокойно, не кричи;
- в школу приходи не раньше, чем за 10-15 минут до начала занятий.

Нельзя без учителя включать свет, открывать форточку, переставлять мебель.

Во время перемены нельзя бегать по классу, коридору.

Помни, что большинство травм могут возникнуть вследствие недисциплинированного поведения: бег по помещению, спрыгивание со ступенек, подножка, толкание, драка, бросание друг в друга различных предметов, сталкивание друг с другом, подвижные игры в классе и коридоре.