

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8» города Шарыпово

Адрес: 662315, Красноярский край, г.о. город Шарыпово, г. Шарыпово, мкр. 3-й, зд. 32
Тел. 8 (39153) 3-07-72; E-mail: sh8@57.krskcit.ru

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета с
учетом мнения Управляющего совета
и совета обучающихся

Протокол от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МАОУ СОШ № 8



С.В. Полищук

Приказ от 30.08.2024 № 236

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах обучения (далее – Положение) регулирует деятельность муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8» города Шарыпово (далее – Школа) по организации образовательного процесса, обеспечивающего реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в различных формах получения общего образования гражданами.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; уставом и локальными нормативными актами Школы.

1.3. Положение определяет формы обучения, в которых реализуются образовательные программы Школы, и порядок выбора форм обучения.

1.4. Формы получения образования и формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.5. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительного образования определяется соответствующими образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно, и не зависит от выбранной формы обучения.

1.6. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, за качество образования, отвечающее требованиям ФГОС.

2. Формы обучение

2.1. Обучение в Школе по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования реализуется в очной, очно-заочной и заочной формах.

2.2. Обучение в очной форме организуется для несовершеннолетних обучающихся и совершеннолетних обучающихся, продолжающих непрерывное обучение по программам среднего общего образования.

2.3. Обучение в очно-заочной, заочной форме организуется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, с учетом мнения ребенка, или по заявлению обучающегося, освоившего уровень основного общего образования или после достижения возраста 18 лет.

2.4. Общее образование может быть получено также в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП).

2.5. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной образовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

Количество учебных занятий по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливается учебными планами.

Максимальный объем учебных занятий по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и санитарными нормами.

2.6. Обучение в школе по дополнительным образовательным программам реализуется в очной форме.

2.7. Количество учебных занятий по дополнительным образовательным программам устанавливается в образовательных программах в соответствии с санитарными нормами.

2.8. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования, независимо от формы обучения обладают всеми академическими правами, установленными законодательством.

3. Порядок выбора формы обучения

3.1. Выбор формы обучения до завершения получения ребенком основного общего образования осуществляют родители (законные представители) обучающихся при приеме в школу, в том числе в порядке перевода. При выборе формы обучения родители (законные представители) обучающегося должны учесть мнение ребенка и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии), особенности организации обучения, установленные Положением.

После получения основного общего образования или после достижения 18 лет обучающиеся самостоятельно выбирают форму обучения с учетом особенностей организации обучения, установленных Положением.

3.2. Совершеннолетние граждане, указанные в пункте 2.3 Положения, самостоятельно выбирают форму обучения с учетом особенностей организации обучения, установленных положением.

3.3. Выбор формы обучения осуществляется по личному заявлению и оформляется приказом директора в сроки и в порядке, предусмотренные законодательством.

3.4. Перевод обучающегося на другую форму обучения осуществляется при наличии вакантных мест для приема по выбранной форме обучения и соблюдении особенностей организации обучения, установленных положением. Перевод на другую форму обучения осуществляется по личному заявлению и оформляется приказом директора в течение пяти рабочих дней с момента подачи заявления.

Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или иным лицом заключен договор об образовании в отношении обучающегося, приказ издается на основании соответствующих изменений, внесенных в такой договор.

4. Организация образовательной деятельности

4.1. Обучение в различных формах организуется в Школе в соответствии с документами, отражающими образовательную стратегию – с образовательной программой, уставом Школы, учебным планом. Для всех обучающихся действуют учебный план и образовательная программа, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

4.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

4.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, очно-заочной, заочной формах и по ИУП, зачисляются в контингент обучающихся Школы. В соответствующем приказе директора Школы и в личном деле обучающегося отражается

форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, или в специально оформленный журнал индивидуальных занятий.

Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования и в форме самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

4.4. Освоение общеобразовательных программ вне зависимости от формы обучения предполагает обязательное посещение учебных занятий по предметам соответствующего учебного плана в соответствии с расписанием занятий.

Посещение учебных занятий, предусмотренных расписанием, отмечается в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Школы.

4.5. Начало учебного года при реализации общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования может переноситься в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

4.6. Основными формами организации учебной деятельности являются урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультации, занятие в рамках внеурочной деятельности, а также иные виды деятельности, предусмотренные учебными планами.

4.7. Основными формами организации образовательной деятельности при заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены). Сроки проведения промежуточной аттестации определяет педагогический совет с учетом конкретных условий обучения.

4.8. Общий объем учебной нагрузки в течение дня для всех форм обучения устанавливается с учетом требований санитарных норм и правил.

4.9. В очно-заочной, заочной формах обучения по предмету «Физическая культура» предусматриваются учебные занятия в объеме не менее двух часов для очно-заочной формы обучения и не менее одного часа для заочной формы обучения.

Для удовлетворения биологической потребности в движении и физической активности независимо от возраста обучающихся учебные занятия могут быть организованы по индивидуальному учебному плану.

4.10. Сроки получения общего образования соответствующего уровня в зависимости от формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

4.11. Школа вправе реализовывать общеобразовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при любой форме обучения в порядке, установленном законодательством в области образования.

Объем учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяется учебным планом (индивидуальным учебным планом) и расписанием занятий.

4.12. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом на соответствующие части образовательной программы.

Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся всех форм обучения устанавливаются локальным нормативным актом школы.

Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся всех форм обучения фиксируются в журнале успеваемости.

4.13. Государственная итоговая аттестация обучающихся по различным формам

получения образования проводится в полном соответствии с действующими на момент аттестационных мероприятий Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, и порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

4.14. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися в очно-заочной или в заочной форме обучения и поощрений таких обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях осуществляются в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

5. Организация получения общего образования по очной форме обучения

5.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися всех учебных занятий по предметам учебного плана Школы.

5.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Школы.

5.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

5.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором Школы.

5.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию в соответствии с локальным актом Школы – Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом Школы. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

6. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

6.1. Заочная форма обучения организуется в Школе в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при наличии необходимых условий.

6.2. Для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения. Уважительной причиной признается нахождение на стационарном лечении в лечебно-профилактическом учреждении, в котором отсутствует возможность очного обучения в образовательном учреждении.

6.3. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

6.4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса Школы.

6.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме Школа предоставляет обучающемуся:

— адресные данные Школы: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес

сайта в Интернете, учебный план; план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана; учебники; перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке; контрольные работы с образцами их выполнения; перечень тем для проведения зачетов; расписание консультаций, зачетов.

6.6. Аттестация обучающихся по заочной форме проводится по полугодиям. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося по заочной форме обучения определяются Школой в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. При этом учитываются особенности индивидуальной ситуации обучающегося и сроки могут переноситься. Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по основным темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета заносится в журнал.

Годовые отметки учащемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и промежуточной аттестации по предмету.

6.7. Ответственным за организацию обучения учащихся в заочной форме является заместитель директора, курирующий данное направление работы в соответствии с функциональными обязанностями.

7. Организация получения общего образования по очно-заочной форме обучения

7.1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ: начального общего, основного общего, среднего общего образования, с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

7.2. Перевод обучающихся на очно-заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии в Школе необходимых условий.

7.3. Для обучающихся, выбравших очно-заочную форму обучения, составляется индивидуальный график обучения с учетом пожеланий и возможностей участников образовательного процесса.

7.4. При выборе очно-заочной формы обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1);
- договор об обучении в очно-заочной форме (Приложение 2);
- согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося (Приложение 3);
- индивидуальный график обучения на период обучения со списком учителей-предметников, осуществляющих консультации и промежуточную аттестацию (Приложение 4).

7.5. Ответственным за организацию обучения учащихся в очно-заочной форме является заместитель директора, курирующий данное направление работы в соответствии с функциональными обязанностями.

7.6. Для получения общего образования в очно-заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действуют федеральные государственные образовательные стандарты.

7.7. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным

планом, расписанием занятий, образовательными программами для каждого уровня обучения, рабочими программами педагогов, которые находятся в открытом доступе для всех участников образовательного процесса на сайте Школы.

7.8. Обучающийся в очно-заочной форме имеет право в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом по выбранным предметам и программам: посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы; брать учебную литературу из библиотечного фонда Школы, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

7.9. Участники образовательного процесса в праве корректировать формы организации обучения учащегося и выбирать наиболее удобные для успешного освоения обучающимся образовательной программы (дистанционные, групповые, индивидуальные).

7.10. В электронном и классном журнале в строчке ученика, переведенного на очно-заочную форму обучения, выставляются оценки, в соответствии с пройденными темами, утверждёнными в индивидуальном плане обучающегося.

7.11. Обучающийся, получающий образование в очно-заочной форме, может получать в школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом своих интересов и индивидуальных особенностей. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной занятости отражается в индивидуальном плане построения образовательной деятельности учащегося в школе.

7.12. Качество освоения программ основного общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимися, контролируется с помощью различных видов контроля. Формы и сроки проведения оценивания знаний учащегося по основным темам, определяются участниками образовательного процесса и фиксируются в учебном плане обучающегося.

7.13. Оценки за четверть и год выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учётом индивидуального учебного плана и определённых им сроков сдачи работ.

7.14. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся по очно-заочной форме устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом, по основным образовательным областям общеобразовательных программ Школы, размещенных на официальном сайте Школы, и согласуются с родителями (законными представителями) обучающегося с момента перехода на очно-заочное обучение на текущий учебный год.

8. Организация обучения в форме семейного образования

8.1. Общее образование может быть получено обучающимися в форме семейного образования.

Обучающийся, получающий образование в семье, вправе по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в образовательной организации.

8.2. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение общеобразовательных программ.

8.3. При выборе обучающимся освоения образовательных программ в форме семейного образования родители (законные представители) обращаются в Школу с заявлениями:

— об исключении обучающегося из контингента Школы, в которой он раньше обучался или числится в контингенте ;

— об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации обучающегося.

При подаче заявлений должен быть предъявлен оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

8.4. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в любой образовательной организации в установленном порядке.

Порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, регулируется локальными актами Школы – положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, положением о порядке и формах проведения итоговой аттестации, доступным для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8.5. Для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации родители (законные представители) обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

8.6. Школа в соответствии с договором:

— предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Школы;

— обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

— осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося.

8.7. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с ФГОС и графиком проведения аттестации.

8.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные в образовательной организации.

8.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

8.10. Зачисление в Школу лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Правилами приема в соответствующий класс, утвержденными директором Школы.

8.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.12. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования ему выдается документ государственного образца об основном общем образовании.

8.13. При получении общего образования в форме семейного образования, Школа, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося. Ответственность за обеспечение обучения в семейной форме образования несут родители (законные представители) обучающегося.

9. Организация обучения учащихся в форме самообразования

9.1. Среднее общее образование может быть получено обучающимся в форме самообразования.

Самообразование предполагает самостоятельное, в т.ч. ускоренное, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в Школе.

9.2. Для самообразования, как и для других форм получения образования, в рамках конкретной общеобразовательной программы действует ФГОС.

9.3. Организация обучения учащегося в форме самообразования осуществляется вне Школы. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

9.4. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

9.5. Порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами, регулируется локальным актом Школы:

- положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, доступным для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. При выборе обучающимся освоения образовательных программ в форме самообразования родители (законные представители) обращаются в Школу с заявлениями:
- об исключении обучающегося из контингента образовательной организации, в которой он раньше обучался или числится в контингенте;
- об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации обучающегося.

При подаче заявлений должен быть предъявлен оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

9.6. Для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации родители (законные представители) обучающегося, получающего образование в форме самообразования, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

9.7. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам среднего общего образования при обучении в форме самообразования осуществляется в соответствии с ФГОС.

9.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.

9.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение среднего общего образования в форме самообразования, обязаны создать для него условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.10. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме самообразования ему выдается аттестат о среднем общем образовании.

9.11. Повторное освоение обучающимся образовательных программ в форме самообразования не допускается.

10. Порядок внесения изменений и/или дополнений в Положение

10.1. Инициатива внесения изменений или дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации Школы.

10.2. Изменения и/или дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения и утверждаются приказом руководителя Школы.

10.3. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

10.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

Директору МАОУ СОШ №8

ФИО директора

От _____

Паспорт: _____

Кем, когда выдан _____

Адрес _____

Телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

На основании закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ(п.2,ст.17) прошу перевести моего ребёнка _____

обучающегося _____ класса, в _____ учебном году, с очной формы обучения на очно-заочную форму получения образования по индивидуальным учебным планам с прохождением аттестации в форме экстерната, в соответствии с индивидуальным планом.

На самостоятельное изучение с последующим прохождением текущей и промежуточной аттестации прошу вынести следующие предметы: _____

Дата _____

Подпись _____ / _____

**Договор об организации освоения общеобразовательных программ в очно-заочной форме
Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа № 8» г. Шарыпово**

Г. Шарыпово

« » 20 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8» (в дальнейшем — «Школа») в лице директора МАОУ СОШ №8 Полищук С.В., действующего на основании Устава школы
и

(ФИО родителей (законных представителей))

(в дальнейшем — «Родитель»), действующего на основании паспорта

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность заказчика)

предоставляющего интересы

(ФИО лица, зачисляемого на обучение)

именуемого в дальнейшем «**Обучающийся**», совместно именуемые Стороны заключили в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление обучения Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) в очно-заочной форме и получение Обучающимся образования в рамках государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ соответствующего уровня образования.

1.2. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг.

1.3. Организация обучения в очно-заочной форме регламентируется индивидуальным учебным графиком, расписанием консультаций, графиком промежуточной аттестации.

2. Обязательства сторон

2.1. Учреждение:

2.1.1. Предоставляет Обучающемуся на время обучения академическое право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации.

2.1.2. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, порядка, времени и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Выбор определяется педагогическим советом учреждения с учетом конкретных условий.

2.1.3. Оценки за выполненные задания, полученные обучающимся в течение соответствующего учебного периода, выставляются в основной журнал в конце данной четверти в строках тех дат, когда данная тема изучалась.

2.1.4. Для получения консультативной помощи и новых заданий, прохождения промежуточной аттестации обучающийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, по расписанию образовательного учреждения _____ учебного года.

2.1.5. Аттестация Обучающегося очно-заочной формы обучения проводится по четвертям (в 1-9 классах) или по полугодиям (в 10-11 классах). Промежуточные и итоговая аттестации обучающегося

по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в очно-заочной форме образования осуществляется в соответствии с государственными образовательными стандартами и графиком ее проведения.

2.1.6. Предоставляет Обучающемуся, имеющему академическую задолженность, возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни Обучающегося.

2.1.7. Осуществляет государственную (итоговую) аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

2.1.8. Результаты аттестации фиксируются в электронном журнале и дневнике Обучающегося.

2.1.9. Выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований государственного образовательного стандарта.

2.2. Законный представитель:

2.2.1. Законный представитель (родитель) несовершеннолетнего обучающегося имеет преимущественное право на обучение и воспитание своего ребенка перед всеми другими лицами. Он обязан заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

2.2.2. Законный представитель (родитель) берет на себя ответственность за освоение Обучающимся программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта в установленные сроки.

2.2.3. Законный представитель (родитель) обеспечивает явку Обучающегося в Учреждение в установленные сроки для получения консультативной помощи, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

2.2.4. Законный представитель (родитель) присутствует в Учреждении вместе с Обучающимся при оказании консультативной помощи, проведении промежуточной аттестации Обучающегося только при наличии соответствующих медицинских показаний.

2.2.5. Законный представитель (родитель) несовершеннолетнего Обучающегося обязан:

- 1) обеспечить получение детьми общего образования;
- 2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Обучающийся имеет право:

- на получение бесплатного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на условия обучения, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающихся;
- на посещение отдельных уроков (модулей) (учащиеся очно-заочной формы обучения), - на получения консультаций,
- на бесплатное пользование учебниками, другими информационно-библиотечными ресурсами,
- на возможность пользоваться соответствующими учебными кабинетами для лабораторных и практических работ;
- на участие во всероссийской и иных олимпиадах школьников;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- высказывать свое мнение по любому вопросу образовательной деятельности, не унижая чьего-либо достоинства;

- выходить с предложениями к педагогическим работникам по улучшению организации образовательного процесса.

Обучающийся обязан:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников школы.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность:

- за качество проведения промежуточных и государственной (итоговой) аттестаций Обучающегося.

3.2. Законный представитель несёт ответственность:

- за посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточных и государственной (итоговой) аттестаций;

- освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, Законные представители (родители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договоров

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

4.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1 Настоящий договор расторгается:

5.1.1. При ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Законный представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

5.1.2. При отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Законного представителя;

5.1.3. Если Законные представители (родители) несовершеннолетнего Обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором общеобразовательных программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта в установленные сроки;

- явку обучающегося в образовательное учреждение в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

Не усвоение Обучающимся общеобразовательных программ подтверждаются результатами аттестации Обучающегося.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Законным представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Законным представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Подписи и реквизиты сторон

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» города Шарыпово
Юридический (почтовый) адрес: 662315,
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ,
Г.О. ГОРОД ШАРЫПОВО,
Г ШАРЫПОВО,
МКР. 3-Й, ЗД. 32
ОГРН 1022401745321 от 06.12.2002
ОКПО 58794594
ОКТМО 04740000
ОКОПФ 75401
ИНН 2459008833
КПП 245901001
Тел:(39153)3-07-72
Email: sh8@57.krskcit.ru
И.о. директора МАОУ СОШ №8

С.В. Полищук

Родители (законные представители)

Ф.И.О. _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Выдан _____

Тел. _____

Подпись _____

Дата: _____

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ/

Я, _____
 (ФИО родителя или законного представителя)
 паспорт _____ выдан _____
 (серия, номер) (когда и кем выдан)
 являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____ (ФИО несовершеннолетнего)
 приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

обязуюсь:

1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме.
2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения.
3. Контролировать посещение консультаций (занятий) по учебным предметам согласно графику.
4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию.

Ознакомлен (а) с тем, что согласно порядку проведения ГИА (утв. Приказом Минпросвещения России и Рособрназора от 07.11.2018 N 190/1512), к экзаменам по предметам, освоение которых завершилось ранее, допускаются обучающиеся 10 - 11 классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем предметам учебного плана за предпоследний год обучения (10-й класс).

Для прохождения ЕГЭ по предмету по окончании 10-го класса обучающемуся необходимо:
 - до 1 февраля подать заявление об участии в ЕГЭ по указанному предмету в организацию, в которой он осваивает программы среднего общего образования;
 - завершить обучение в 10-м классе, получив годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем предметам учебного плана;
 - завершить освоение программы за курс средней школы (10 - 11 класс) по предмету по индивидуальному учебному плану до конца учебного года.

В случае получения обучающимся удовлетворительного результата ЕГЭ (т.е. получение участником баллов не ниже минимальных, установленных приказом Рособрназора от 26.06.2019 N 876 (зарегистрирован Минюстом России 23.07.2019, регистрационный N 55347) по учебному предмету в X классе, он не имеет возможности повторно участвовать в ЕГЭ по данному учебному предмету в XI классе в целях увеличения полученных баллов.

Такая возможность будет предоставлена указанным обучающимся после получения аттестата о среднем общем образовании, т.е. когда они перейдут в категорию "выпускников прошлых лет".

Возможность повторного участия в ЕГЭ в XI классе для обучающихся X классов предусмотрена пунктом 92 Порядка и абзацем 1 пункта 95 Порядка и только в случае получения неудовлетворительных результатов.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение очно-заочной формы обучения (Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом МАОУ СОШ №8, Положением о формах обучения в МАОУ СОШ №8 г.Шарыпово, приказом о переводе на очно-заочную форму обучения ознакомлен(а).

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 20__ г.

 Подпись

 Расшифровка подписи

Планы – графики обучения учащихся очно-заочной, заочной формы

1. ФИО учащегося _____
2. Класс _____
3. Изучаемые предметы учебного плана

Предметные области	Учебные предметы\курсы	Количество часов в неделю	Форма обучения (очная\заочная)
<i>Обязательная часть</i>			
Итого			
Часть, формируемая ОО			
Рекомендуемая недельная нагрузка (при 5-дневной неделе)			
Максимально допустимая недельная нагрузка (при 5-дневной неделе) в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами			
<i>Курсы внеурочной деятельности</i>			
Разговоры о важном			
Иные			

4. График проведения консультаций

№	День недели	Время	Предмет	ФИО учителя

5. График сдачи текущих работ, заданий

№	День недели	Время	Предмет	ФИО учителя

6. График проведение зачётов

№	Дата	Предмет	Тема	ФИО учителя

7. График административных контрольных работ текущих, за четверть, полугодие, год.

№	Дата	Предмет	Контрольная работа (тема/период)	ФИО учителя

С индивидуальным учебным планом обучения ознакомлены:

_____ *ФИО учащегося* _____ *подпись* _____ *дата*

_____ *ФИО родителя (законного представителя)* _____ *подпись* _____ *дата*