

Заполняется специалистом, принимающим
заявление

№ _____

Дата подачи заявления _____

Время подачи заявления _____

Руководителю Управления образованием
Администрации города Шарыпово
Л.Ф. Буйницкой

от _____

(ФИО родителя (законного представителя) полностью)

(адрес проживания)

(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку на детский отдых в 2024 году

для моего ребенка _____

(Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

обучающегося в _____

(указать общеобразовательное учреждение, класс, букву класса)

в загородный лагерь (отметить нужное):

МАОУ ДО ДООЛ «Бригантина»:	МАОУ ДО ДООЛ «Парус»:
<input type="checkbox"/> 1 смена (15 июня - 05 июля) <input type="checkbox"/> 2 смена (08 июля - 28 июля) <input type="checkbox"/> 3 смена (01 августа – 21 августа)	<input type="checkbox"/> 1 смена (14 июня - 04 июля) <input type="checkbox"/> 2 смена (10 июля - 30 июля) <input type="checkbox"/> 3 смена (02 августа – 22 августа)
Льготная категория (при наличии отметить нужное)*	
<input type="checkbox"/> Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей** <input type="checkbox"/> Дети сотрудников полиции*** <input type="checkbox"/> Дети военнослужащих <input type="checkbox"/> Дети участников СВО <input type="checkbox"/> Дети сотрудников уголовно-исполнительной системы <input type="checkbox"/> Дети сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы <input type="checkbox"/> Дети сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ <input type="checkbox"/> Дети сотрудников таможенных органов	<input type="checkbox"/> Дети прокуроров <input type="checkbox"/> Дети сотрудников Следственного комитета РФ <input type="checkbox"/> Дети судей

*с предоставлением подтверждающих документов

**29 бесплатных путевок (квота), остальным в первоочередном порядке

*** полная информация о льготе на обороте заявления

С порядком предоставления путевки на детский отдых и(или) компенсации стоимости путевки, с перечнем документов, необходимых для получения путевки в загородный лагерь ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку указанных выше моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка в объеме, необходимом для предоставления муниципальной услуги.

_____ подпись родителя (законного представителя)

Поле для заполнения специалистом, принимающим заявление

№ _____

Дата и время подачи заявления _____

ФИО подпись специалиста, принявшего заявление _____

Перечень документов в загородные лагеря

(в соответствии с Постановлением Администрации города Шарыпово от 09.11.2022 г. № 359 «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» на территории городского округа города Шарыпово»)

Перечень документов, подтверждающих право Заявителя на получение услуги, в том числе принадлежность ребенка к категориям, определенным в пункте 1.2.

Административного регламента:

- а) заявление;
- б) копия паспорта родителя (законного представителя);
- в) копия свидетельства о рождении, копия паспорта (при достижении 14 лет) ребенка;
- г) копия доверенности на ребенка (для представителя);
- д) копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на территории Красноярского края;
- е) в случае разных фамилий мамы и ребенка предоставляется документ, подтверждающий смену фамилии;
- ж) документы, подтверждающие льготу:
 - справка с места работы;
 - копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном;
 - копия справки с военкомата;
 - иные документы, подтверждающие льготу.

Внеочередное право на получение путевки в загородный лагерь предоставляется:

- 1) Детям прокуроров;
- 2) Детям сотрудников Следственного комитета РФ;
- 3) Детям судей.

Первоочередное право на получение путевки в загородный лагерь предоставляется:

- 1) детям сотрудника полиции;
- 2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; 3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 – 5;
- 7) детям военнослужащих;
- 8) детям участников СВО;
- 9) детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах.