

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8» города Шарыпово**

Согласовано
на заседании методического совета

Протокол от 31.08.2023 № 1



Утверждено
Директор MAOY COII №8
A.Г. Агаркова

Приказ от 31.08.2023 № 251

**План работы
школьного методического объединения
учителей гуманитарных наук**

Руководитель ШМО
Спирк П.А.

2023/2024

Методическая тема ШМО: Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях введения обновлённых ФГОС.

Цель: совершенствование уровня педагогического мастерства, компетентности в области естественно-научного цикла, как способ повышения качества профессиональной деятельности учителя для успешной реализации обновлённых ФГОС.

Задачи:

1. Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметам естественно – научного цикла с учётом достижения целей, устанавливаемых Федеральным государственным образовательным стандартом.
2. Изучение и применение современных педагогических технологий с целью повышения качества обучения, активизации познавательной деятельности, развития познавательного интереса обучающихся на уроках и во внеурочное время.
3. Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов ШМО, его обобщение и распространение, с целью повышения профессионального уровня и педагогического поиска.
4. Совершенствование профессиональной компетентности учителей через активизацию самообразовательной деятельности.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

Анализ методической деятельности за 2022/2023 учебный год и планирование на 2023/2024 учебный год.

Анализ посещения открытых уроков.

Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

Продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.

3. Консультативная деятельность:

Консультирование педагогов по вопросам аттестации в 2023/2024 году.

Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности,

Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

4. Организационные формы работы:

1. Заседания ШМО.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов естественно-научного цикла, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий педагогами.
6. Выступления учителей ШМО на семинарах, конференциях, вебинарах, педагогических советах.
7. Повышение квалификации педагогов на курсах.

Раздел I: Организационно-педагогическая деятельность

Задачи:

1. Повысить профессиональную культуру учителя через участие в реализации методической темы ШМО.
2. Создать условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Заседания ШМО	Август - июнь (5 заседаний)	Руководитель ШМО
2	Участие в педагогических советах школы, в методических семинарах, заседаниях научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства.	В течение года	Члены ШМО
3	Использование образовательных порталов для профессионального роста педагогов.	В течение года	
4	Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий учителями естественного цикла.	В течение года	Руководитель ШМО
5	Прохождение курсов повышения квалификации (краевые, всероссийские)	В течение года согласно плану	Руководитель ШМО, Члены ШМО
6	Работа по теме самообразования (посещение методических семинаров, вебинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства)	В течение года	Члены ШМО

План заседаний ШМО

<i>№</i>	<i>Тема заседания</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Дата</i>
Заседание №1			
Повестка заседания:			
1.	Обсуждение Резолюции традиционного августовского совещания представителей общего образования	Руководитель ШМО	30.08.2023
2.	Анализ работы ШМО за 2022 -2023 учебный год	Руководитель ШМО	
3.	Анализ ГИА	Руководитель ШМО	
4.	Утверждение плана работы ШМО на 2023 -2024 учебный год	Руководитель ШМО	
5.	Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам, элективным курсам	Члены ШМО	
6.	Создание рабочих программ в конструкторе на платформе «Единое содержание общего образования» (ЕСОО) - https://edsoo.ru/ Введение в деятельность школы ЭЖ на платформе КИАСУО: https://dnevnik.kiasuo.ru/ Всем педагогам организовать полный переход взаимодействия с обучающимися и их		

<i>№</i>	<i>Тема заседания</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Дата</i>
	родителями (законными представителями) в ИКОП Сферум (VK Мессенджер) – с 01.09.2023.		
Заседание №2			
Повестка заседания:			
1.	Итоги 1 четверти: результаты успеваемости обучающихся по предметам гуманитарного цикла	Руководитель ШМО	02.11.2023
2.	Формирование у старшеклассников проектно-исследовательских и коммуникативных умений	Члены ШМО	
3.	Итоги школьного этапа ВОШ	Члены ШМО	
4.	Подготовка к ГИА в рамках ФГОС ООО и СОО в 2023-2024 учебном году	Члены ШМО	

Заседание №3			
<i>№</i>	<i>Повестка заседания:</i>	<i>Ответ-й</i>	<i>Дата</i>
1.	Итоги 2 четверти: результаты успеваемости обучающихся по предметам гуманитарного цикла, качество по предметам, прохождение программного материала	Руководитель ШМО	Январь, 2024
2.	Участие педагогов ШМО в школьном и муниципальном этапе НОУ «Первые шаги в науку».	Руководитель ШМО	
3.	Анализ подготовки к ГИА, в рамках ФГОС ООО, СОО (история, обществознание)	Члены ШМО	
4.	Итоги участия в ВОШ. Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам	Члены ШМО	

Заседание № 4			
Повестка заседания:			
1.	Итоги 3 четверти: результаты успеваемости обучающихся по предметам гуманитарного цикла, качество по предметам, прохождение программного материала	Руководитель ШМО	Март, 2024
2.	Итоги участия в НОУ «Первые шаги в науку».	Члены ШМО	
3.	Обмен опытом по теме «Формирование УУД на уроках как средство повышения качества образования в соответствии с ФГОС»	Члены ШМО	
4.	Изучение методических рекомендаций и критериев оценивания ОГЭ, ЕГЭ по предметам	Руководитель ШМО	
5.	Предварительное распределение нагрузки на 2023-2024 учебный год	Руководитель ШМО	

Заседание № 5

Повестка заседания

	Итоги 4 четверти: результаты успеваемости обучающихся по предметам гуманитарного цикла, качество по предметам, прохождение программного материала	Руководитель ШМО	
--	---	------------------	--

1	Анализ качества обученности учащихся по предметам	Члены ШМО	Июнь, 2024
2	Анализ работы ШМО за 2023-2024 уч. год		
3	Формирование задач и мероприятий на 2023-2024 уч. год.		

Текущие мероприятия

№	Мероприятие	Ответственный
Август - сентябрь		
1	Заполнение информационных листов членами ШМО	Члены ШМО
2	Обработка полученных данных и формирование банка данных для мониторинга работы членов ШМО	Руководитель ШМО
3	Проверка готовности УМК по предметам	Члены ШМО
4	Корректировка и формирование банка КИМ для проведения промежуточной аттестации	
5	Проведение входного контроля	
6	Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)	
Октябрь-Ноябрь		
1	Работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства.	Члены ШМО
2	Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.	
3	Изучение мирового и отечественного опыта по формированию функциональной деятельности школьников	
4	Организация и проведение четвертных контрольных работ по предметам	
5	Работа с одарёнными детьми: подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней, выполнение индивидуальных проектов учащимися в рамках работы школьного НОУ «Первые шаги в науку»	
Ноябрь-декабрь		
1	Работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства.	
2	Организация и проведение четвертных контрольных работ	

3	Подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней.	Члены ШМО
4	Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом	
Январь - февраль		
1	Работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства.	Члены ШМО
2	Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.	
3	Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации	
4	Организация и проведение четвертных контрольных работ	
5	Подготовка и участие учащихся в НОУ «Первые шаги в науку»	
Март - апрель		
1	Работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства.	Члены ШМО
2	Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.	
3	Организация и проведение промежуточной аттестации учащихся	
4	Подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней.	
5	Организация и проведение четвертных контрольных работ по предметам	
Май-июнь		
1	Проведение промежуточной аттестации по предметам. Оформление протоколов, анализ результатов.	Члены ШМО
2	Оценка выполнения программного материала (оформление отчёта)	
3	Тематическое планирование рабочих программ по предметам на 2024-2025 учебный год	
4	Заполнение информационных листов членами ШМО	
5	Анализ деятельности ШМО за 2023 -2024 учебный год	Руководитель ШМО

Раздел II: Учебно-методическая деятельность

Задачи:

1. Сформировать банк данных педагогической информации: нормативно-правовая, научно-методическая, методическая.
2. Организовать и провести мониторинг обученности учащихся на основе научно- методического обеспечения учебных программ.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Изучение нормативных документов, методических рекомендации о преподавании предметов гуманитарного цикла в 2023/2024 году, методических рекомендаций по подготовке к ЕГЭ и ГИА по предметам	В течение года	Члены ШМО
2	Изучение и систематизация программного и методического обеспечения.		
3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.		
4	Формирование банка КИМ для проведения промежуточной аттестации	Август-сентябрь	
5	Организация и проведение четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам.	В течение года	

Раздел III. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам гуманитарного цикла

Задачи:

1. Обеспечить оптимальные условия для учащихся по усвоению минимума образования.
2. Повысить эффективность контроля уровня обеспеченности.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в полугодие	Руководитель ШМО
2	Анализ качества обученности учащихся по предметам	Май - Июнь	Члены ШМО
3	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам, выполнению ВПР.	В течение года	Члены ШМО

Раздел IV: Организация внеклассной работы по предметам гуманитарного цикла

Задача: создать комфортные условия для интеллектуально-продвинутых учащихся, развития их творческих способностей.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Организация и проведение индивидуальных и групповых занятий (факультативы, кружки, элективные курсы, школьные проекты).	В течение года	Члены ШМО
2	Научно-исследовательская и проектная деятельность учащихся в рамках реализации работы школьного НОУ «Первые шаги в науку»	В течение года	
3	Участие в областных, всероссийских, международных конкурсах, конференциях, олимпиадах.	В течение года	
4	Участие в реализации школьного проекта по патриотическому воспитанию учащихся	В течение года	