



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАРЫПОВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.12.2022

№ 399

Об утверждении Порядка зачисления детей участников специальной военной операции во внеочередном порядке в группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях городского округа города Шарыпово, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, и освобождения родителей (законных представителей) от платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, в группах продленного дня в указанных организациях, в случае наличия таких групп

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Указа Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 г. № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей», в целях поддержки граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей, повышения уровня социальной защищенности указанной категории граждан, руководствуясь статьей 34 Устава города Шарыпово,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

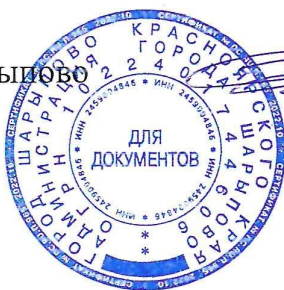
1. Утвердить Порядок зачисления детей участников специальной военной операции во внеочередном порядке в группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях городского округа города Шарыпово, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, и освобождения родителей (законных представителей) от платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми из семей лиц, принимающих участие в

специальной военной операции, в группах продленного дня в указанных организациях, в случае наличия таких групп, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Шарыпово по социальным вопросам Ю.В. Рудь.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово», распространяется на правоотношения, возникшие с 01 ноября 2022 года, и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования города Шарыпово Красноярского края ([www.gorodsharypovo.ru](http://www.gorodsharypovo.ru)).

Глава города Шарыпово



В.Г. Хохлов

## ПОРЯДОК

зачисления детей участников специальной военной операции во внеочередном порядке в группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях городского округа города Шарыпово, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, и освобождения родителей (законных представителей) от платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, в группах продленного дня в указанных организациях, в случае наличия таких групп

1. Зачисление детей участников специальной военной операции во внеочередном порядке в группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях городского округа города Шарыпово, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, и освобождение родителей (законных представителей) от платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на территории городского округа города Шарыпово (далее – МОУ), носит заявительный характер.

2. Лица, имеющие право обратиться за предоставлением меры социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции (далее – заявители):

- 1) родитель (усыновитель);
- 2) супруг (супруга) родителя (усыновителя);
- 3) представитель по доверенности родителя (усыновителя), супруга (супруги) родителя (усыновителя).

3. Лица, которые не вправе обращаться за предоставлением меры социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, указанных в пункте 1 настоящего Порядка:

- 1) лица, лишённые родительских прав (ограниченные в родительских правах) в отношении ребенка;
- 2) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;
- 3) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

4) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу.

4. Пакет документов, представляемый в муниципальную образовательную организацию для получения меры социальной поддержки:

1) заявление о предоставлении меры социальной поддержки по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции (представляется в случае обращения с документами родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, уполномоченного представителя родителя (усыновителя) ребенка, из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции);

4) копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя и копия доверенности, подтверждающая полномочия уполномоченного представителя на осуществление действий от имени заявителя (представляется в случае обращения с документами уполномоченным представителем);

5) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию ребенка, из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при его наличии (представляется по собственной инициативе);

6) копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции (представляется в случае обращения с документами родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, уполномоченного представителя родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, для подтверждения правового статуса родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции); копия свидетельства о рождении ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

7) оригинал документа (справки) Военного комиссариата города Шарыпово и Шарыповского района Красноярского края, подтверждающего

участие обоих или одного из родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя) ребенка в специальной военной операции.

5. Для получения меры социальной поддержки заявитель обращается с заявлением и прилагаемым пакетом документов в муниципальную образовательную организацию, осуществляющую деятельность на территории городского округа города Шарыпово, которую посещает ребенок из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции.

6. Способы направления заявления и прилагаемого к нему пакета документов в муниципальную образовательную организацию:

1) на бумажном носителе лично;

2) посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения;

3) в форме электронных документов (пакета электронных документов) на адрес электронной почты МОУ.

7. Срок регистрации заявления и прилагаемого к нему пакета документов: не более 3 рабочих дней.

8. Срок рассмотрения заявления и прилагаемого к нему пакета документов: не более 3 рабочих дней.

9. Срок принятия решения: не более 5 рабочих дней.

10. Форма принятия решения: локальный акт МОУ (приказ):

1) о предоставлении меры социальной поддержки;

2) об отказе в предоставлении меры социальной поддержки.

11. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки:

1) ребенок не является членом семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

3) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

12. Срок направления уведомления заявителю о принятом решении: не более 3 рабочих дней.

13. Способы направления уведомления заявителю о принятом решении: способы, указанные в заявлении о предоставлении меры социальной поддержки.

14. Основания прекращения предоставления меры социальной поддержки:

1) письменный отказ заявителя (уполномоченного представителя) от предоставления меры социальной поддержки;

2) прекращение обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки;

3) смерть лица, которому предоставляется мера социальной поддержки;

4) помещение лица, которому предоставляется мера социальной поддержки, на полное государственное обеспечение.

15. Срок направления уведомления заявителю о прекращении предоставления меры социальной поддержки: не более 3 рабочих дней.

16. Способы направления уведомления заявителю о принятом решении: способы, указанные в заявлении о предоставлении меры социальной поддержки.

17. Заявитель обязан уведомить муниципальную образовательную организацию о прекращении обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки. Срок такого уведомления: не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения таких обстоятельств.

18. На основании информации указанной в п. 14 настоящего Порядка, МОУ издает локальный акт (приказ) о прекращении предоставления льготы о не взимании платы за присмотр и уход за детьми лиц, принимающих участие в специальной военной операции.

19. Предоставление мер поддержки, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется в период участия граждан в специальной военной операции.

Приложение к Порядку

Директору МОУ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (ФИО)  
проживающей по адресу:  
\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении детей участников специальной военной операции во внеочередном порядке в группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях городского округа города Шарыпово, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, и освобождении от платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, в группах продленного дня

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ года рождения в группу продленного дня \_\_\_\_\_ (наименование МОУ) и освободить меня \_\_\_\_\_ (ФИО), родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ (ФИО ребенка), посещающего класс \_\_\_\_\_ МОУ \_\_\_\_\_ от платы за присмотр и уход за детьми, посещающими группы продленного дня в МОУ, в связи с тем, что \_\_\_\_\_ (ФИО), являющийся отцом \_\_\_\_\_ (ФИО ребенка) с \_\_\_\_\_ 202\_ года призван на военную службу для участия в специальной военной операции (нужное подчеркнуть).

Даю согласие на обработку указанных выше моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка.

О принятом решении прошу уведомить меня следующим образом:

\_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. \_\_\_\_\_ (ФИО)  
подпись

Директору МОУ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (ФИО)  
проживающей по адресу:  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об освобождении родителей (законных представителей) от платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, посещающих группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на территории городского округа города Шарыпово

Прошу освободить меня \_\_\_\_\_ (ФИО), родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ (ФИО ребенка), посещающего класс \_\_\_\_\_ МОУ \_\_\_\_\_ от платы за присмотр и уход за детьми, посещающими группы продленного дня в МОУ, в связи с тем, что \_\_\_\_\_ (ФИО), являющийся отцом \_\_\_\_\_ (ФИО ребенка) с \_\_\_\_\_ 202\_ года призван на военную службу для участия в специальной военной операции (нужное подчеркнуть).

Даю согласие на обработку указанных выше моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка.

О принятом решении прошу уведомить меня следующим образом:

\_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_ (ФИО)

подпись